GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	**INFORME ASESORÍA O ASISTENCIA TÉCNICA**	Código: FO-M4-P3-018 Versión: 04 Fecha de aprobación: 06/05/2019

***Proceso*:** Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana
***Procedimiento*:** Asesoría o Asistencia Técnica

Tipo de Intervención	Demanda	Oferta
Asesoría		X
Asistencia Técnica		

Organismo	Secretaria de Inclusión social y familia			
Dependencia	Gerencia de Infancia, Adolescencia y Juventud			
Nombre responsable de la asesoría y/o asistencia técnica	Melissa Chaverra	**Cargo**	Profesional de Operaciones - Asistencia Técnica - Línea Primera Infancia.	**Contrato No.** 4600011747
Línea Plan de Desarrollo /Programa: Unidos por la primera infancia	**Línea 1 Nuestra Gente**	**Objetivo del programa**	Fortalecer las potencialidades y el goce efectivo de derechos de las personas desde la gestación y hasta los primeros seis años de vida, en condiciones de dignidad y afecto, a través de la generación de estrategias que propicien su desarrollo integral temprano.	**Proyecto:** Unidos por la primera infancia
Indicador de producto	Municipios y/o Distritos asistidos técnicamente para el fortalecimiento de la atención integral a la primera infancia.			
Acciones para la Intervención con Asesoría o Asistencia Técnica	Asistencia técnica en los componentes y modalidades de atención integral a la primera infancia.			

Subregión/Municipio	Magdalena Medio / Puerto Triunfo, Puerto Nare, puerto Berrio
Población objeto	Padres de familia, agentes educativos, psicosociales, auxiliares pedagógicos y coordinadores.

GOBERNACION DE ANTIOQUIA REPUBLICA DE COLOMBIA	**INFORME ASESORÍA O ASISTENCIA TÉCNICA**	Código: FO-M4-P3-018
		Versión: 04
		Fecha de aprobación: 06/05/2019

***Proceso*:** Fortalecimiento Institucional y de la Participación Ciudadana
***Procedimiento*:** Asesoría o Asistencia Técnica

Fecha programada	23 /06/2021	**Lugar programado**	Plataforma virtual meet.

Necesidad identificada en la demanda del usuario:

Los municipios participantes requieren de mayor acompañamiento y fortalecimiento en los formatos de entrega y devoluciones referentes al control social y participación ciudadana.

Persona(s) con quien(es) se coordina la actividad (nombre y cargo)

Tatiana Giraldo, Coordinadora municipio de puerto Berrio. Tel: 3137701384
Letty moreno Borja, Coordinadora municipio de puerto Nare, Tel: 3137520066
Dunia Mabel Arango, Coordinadora municipio de Puerto Triunfo, Tel: 3207692860

Objetivo de la A o A.T.

Fortalecer técnicamente al talento humano de las EAS, en la estrategia de participación ciudadana y el control social para el mejoramiento continuo de la calidad en la prestación de los servicios de atención integral a la primera infancia

Productos y resultados esperados

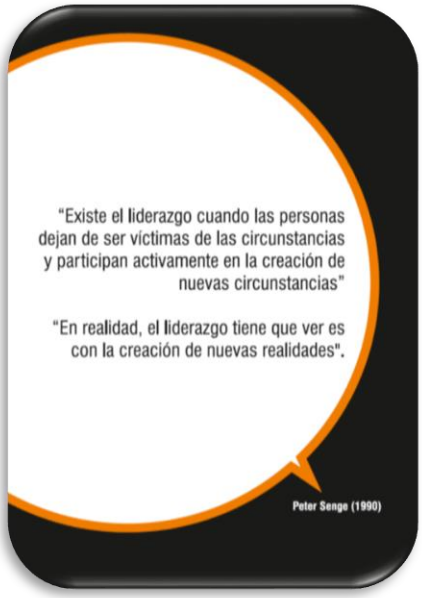
- Fortalecimiento en el proceso de construcción delos comité de control social.
- Articulación municipal en la participación ciudadana.
- Padres de familia y cuidadores empoderados del proceso de participación ciudadana.
- Creación estrategias de movilización en el territorio referentes al control social.

Desarrollo de la intervención planeada

Agenda:
Acogiendo: bienvenida, liderazgo y control social.
Reconociendo: Componente familia comunidad y redes. e Indagar saberes previos del ejercicio de la participación ciudadana y control social.
Descubriendo y Construyendo: se brindarán aspectos conceptuales de la participación ciudadana y el control social.
Valorando: Evaluación-cierre

Se inicia con la presentación de los coordinadores, y demás profesionales, Se le da lugar a los contratistas que se encontraban nuevos en el programa, generando un espacio de bienvenida en el que compartieron sus experiencias y expectativas dentro de sus respectivos componentes; así mismo se realizó la presentación de algunas madres de familia pertenecientes a los comités de control social del municipio de puerto Nare.

Luego del proceso de bienvenida se continua con la frase:



Al socializar la frase se abre espacio a intercambiar percepciones referentes al liderazgo, al empoderamiento y a la corresponsabilidad que teníamos cada uno de los participantes, permitiendo resaltar el derecho a la participación ciudadana y control social.

Luego de dar una apertura a la "corresponsabilidad", se comparte el objetivo del encuentro y el interés de invitar a los diferentes componentes de atención de los municipios de puerto triunfo, puerto Berrio y puerto Nare, la profesional Melissa Chaverra quien estaba a cargo de la asistencia, resalta que el tema de control social y participación ciudadana vincula a todos y todas las personas que se encuentren en el proceso de cuidado y atención integral de los niños y las niñas, por lo tanto el control social compromete a toda la población que se encuentre alrededor de este.

Teniendo en cuenta el párrafo anterior se socializan algunas actividades que corresponden al componente familia comunidad y redes, pero reconociendo en cada una de ellas la necesidad de trabajar de manera con junta con los diferentes componentes de atención, como en el proceso de caracterización, la identificación y reportes de posibles casos de amenazas, o vulneraciones de derechos, la necesidad de generar articulaciones territoriales, los pactos de convivencia, el plan de formación y acompañamiento a las familias, y la necesidad de fomentar y fortalecer el ejercicio de control social y participación ciudadana; luego de esta socialización se dan algunos ejemplos del porque de la necesidad de participación y trabajo articulado teniendo en cuenta los estándares de calidad que soportan la necesidad de realizar cada una de las acciones y actividades ya mencionadas.



Para finalizar el proceso de saberes del componente se realiza actividad llamada la ruleta del saber, en la cual se implementan 4 preguntas estratégicas referidas al control social, que permitieron dar paso al proceso de descubriendo el control social, y la participación ciudadana.

- ¿Cuál es el propósito de la estrategia de la participación ciudadana y el control social?
- ¿Qué situaciones positivas a encontrado en su unidad de servicio en la conformación del comité de Control social?
- ¿Como proyectas la estrategia en tu municipio para que sea una experiencia significativa y exitosa?
- ¿Qué dificultades se han presentado en la conformación de los comités?



Para continuar, se cedió el espacio para presentar una experiencia significativa de control social del periodo de atención 2020, la cual fue expuesta por algunos participantes del municipio de puerto Berrio, se compartieron las metodologías que se plantearon en el momento de socializar e implementar en el municipio la estrategia de participito y controlita, establecida por el ICBF, esto permitió a los participantes abrir las expectativas e imaginarse mejores formas de articular y crear espacios que comprometan a los padres de familia , cuidadores y a los participantes de los comités de las diferentes UDS de la subregión del magdalena medio.

Para continuar, se socializaron los significados e intereses de la participación ciudadana y el control social, Cómo se conforma comité de control social, y Para qué se realiza la estrategia de control social, promoviendo el derecho a la participación y algunos espacios donde se puede ejercer.

Para finalizar se retoman las matrices y formatos que se deben presentar al ICBF, teniendo en cuenta los periodos de entrega, los tipos de formatos y la información que se debe depositar en cada uno de ellos, adicional a esto se realizaron algunos ejemplos y se consultó si se tenían dudas frente al diligenciamiento, se compartió los datos de la representante de control social de la GIAJ para mayor información o apoyo con los mismos.

Se da cierre del espacio de asesoría y se da lugar a las devoluciones, se informa el diligenciamiento de la encuesta opinión y listados de asistencias.

Compromisos de la Asistencia Técnica.

Compromisos	**Responsables**	**Fecha de cumplimiento del compromiso**			**Fuente de verificación (tangible para soportar el cumplimiento)**

Nombre del asesor	**Cargo del asesor**	**Firma del asesor**
Melissa Chaverra Foronda	Profesional de Operaciones - Asistencia Técnica - Línea Primera Infancia.	
Vo.Bo. Jefe de la dependencia		

Anexar:
FO-M4-P3-022 “Listado de Asistencia de Asesoría o Asistencia Técnica”
FO-M4-P3-019 “Encuesta de opinión del usuario de Asesoría o Asistencia Técnica”
FO-M4-P3-020 “Promedio de la encuesta de opinión del usuario de Asesoría o Asistencia Técnica